

ОДЛУКА

О ПИЈАЦАМА

("Сл. лист града Чачка", бр. 3/2018)

И ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом одлуком прописују се услови и начин обављања комуналне делатности управљања пијацама на територији града Чачка, општа и посебна права и обавезе вршиоца комуналне делатности и корисника услуге, финансирање делатности управљање пијацама, начин вршења надзора над обављањем делатности управљање пијацама и друга питања која су од значаја за обављање делатности.

Члан 2

Управљање пијацама је комунално опремање, одржавање објеката на пијацама (пијачног пословног простора, укључујући и киоске и тезге на отвореном простору), давање у закуп пијачног пословног простора и тезги на пијацама и организација делатности на затвореним и отвореним просторима који су намењени за обављање промета пољопривредно-прехрамбених и других производа.

Члан 3

Пијаца је посебна тржишна институција која се бави организовањем трговине на мало путем уређивања, одржавања и издавања специјализованог простора за обављање пијачне продаје робе, као и пратећих услуга.

Пијачна продаја обухвата продају робе нарочито на тезгама, боксовима или посебним продајним објектима, и то свежих пољопривредних и прехрамбених производа, производа домаће радиности и занатских производа, друге робе широке потрошње, као и пружање пратећих услуга.

Управљач пијаце може на пијаци организовати традиционалне манифестације (вашаре, изложбе, сајмове) и издавати простор за објекте трговинског неспецијализованог формата.

Члан 4

Пијаца, у смислу ове одлуке, је простор одређен планским актом, намењен и комунално опремљен за обављање пијачне продаје робе, као и пратећих услуга, чије се одржавање, опремање и коришћење врши у складу са овом одлуком.

Пијаца, према врсти робе која се на њој продаје, у смислу ове одлуке је:

1) зелена пијаца - на којој се обавља промет на мало пољопривредно-прехрамбених производа (свеже и сушено воће, поврће, шумски плодови, јаја, млечни производи, заклана живина, риба, производи од теста и других животних намирница), цвећа, украсног и лековитог биља, расадног материјала, семенске

робе, украсних јелки и непрехрамбених производа занатских радњи и домаће радиности, као и осталих непрехрамбених производа за које је одређен посебан простор;

2) кванташка пијаца - на којој се обавља промет на мало и велико пољопривредно-прехрамбених производа (воћа, поврћа, јаја, живине, садног материјала, семенске робе) са тезги, контејнера, боксова, возила и приколица;

3) сточна пијаца - на којој се обавља излагање и промет животиња и сточне хране као и резане грађе, огревног дрвета и других производа од дрвета већих димензија и негашеног креча, за које је одређен посебан простор;

4) робна пијаца - на којој се обавља продаја непрехрамбених производа и половне (употребљаване) робе (одећа, обућа, предмети за употребу у домаћинству, аутоделови, мотори и њихови делови, електрични апарати и друга слична роба).

5) ауто-пијаца - на којој се обавља промет на мало половних путничких и теретних возила и мотоцикала, као и половних резервних ауто- делова и прибора.

Члан 5

Корисници пијачних услуга, у смислу ове одлуке, су:

1) правна лица, предузетници и физичка лица која користе пијачни простор, опрему и објекте у циљу продаје роба и пружања услуга под условима прописаним законом и подзаконским актима (у даљем тексту: трговци), и

2) лица која се на пијаци снабдевају робом и користе одговарајуће услуге (у даљем тексту: купци).

Продају на пијаци обављају лица која имају својство трговца, у смислу прописа о трговини.

Члан 6

На територији града Чачка пијаце су:

1) Зелена пијаца у Чачку у Улици Милоша Обилића број 12, на к.п. бр. 1135/1, 1135/2, 1135/3, 1137/2, 1140/1, 1148, 1250/1, све у КО Чачак, укупне површине 9.170 м²;

2) Робна пијаца у Чачку у Улици Милосава Еровића бб, на делу к.п. бр. 2804/1 КО Чачак, укупне површине 61.944 м²;

3) Сточна пијаца у Чачку у Улици Милосава Еровића бб, на делу к.п. бр. 2804/1 КО Чачак, укупне површине 61.944 м²;

4) Ауто-пијаца у Чачку у Улици Милосава Еровића бб, на делу к.п. бр. 2804/1 КО Чачак, укупне површине 61.944 м²;

5) Микро пијаца у Чачку, у Улици Миленка Никшића бб, на деловима к.п. бр. 5186/3 и 5196/2, обе у КО Чачак;

6) Зелена пијаца у Мрчајевцима у Улици Милоја Стојановића бб, на к.п. бр. 3928/1, 3928/2, 3927/1, 3927/3 и 1480/2, све у КО Мрчајевци, укупне површине 2511 м².

Члан 7

Комуналну делатност управљања пијацама на територији града Чачка, осим за подручје насељеног места Мрчајевци, обавља ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ И ПИЈАЦА КОМУНАЛАЦ, ЧАЧАК, које је град Чачак основао за обављање ове делатности.

Комуналну делатност управљања пијацама на територији насељеног места Мрчајевци обавља ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ВОДОВОД, ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ И ПИЈАЦА МОРАВАЦ, МРЧАЈЕВЦИ, које је град Чачак основао за обављање ове делатности.

Јавно предузеће из става 1. и 2. овог члана је управљач пијаце (у даљем тексту: Управљач), у смислу одредаба ове одлуке.

II ОРГАНИЗАЦИЈА И РАД ПИЈАЦЕ

Члан 8

Промет робе на пијаци врши се на начин одређен законом, другим прописима којима се прописује промет робе и одредбама ове одлуке.

Члан 9

Радно време пијаца је једнократно и дели се на зимско и летње.

Радно време пијаца утврђује се одлуком Надзорног одбора Управљача, у складу са овом Одлуком.

Управљач је дужан да радно време пијаце истакне на улазу у пијацу.

О месту и времену одржавања вашара, изложби и сајмова благовремено и на погодан начин Управљач обавештава јавност.

Члан 10

Роба се може допремати на пијацу после почетка радног времена пијаце, а најкасније до 8 часова.

Изузетно, роба се може допремати и ван времена утврђеног у претходном ставу, уз писану дозволу Управљача.

Трговци су дужни да пре истека радног времена пијаце сву робу уклоне са продајног места (тезге), отпатке одложе у одговарајуће посуде за скупљање смећа и напусте пијацу.

Управљач није одговоран за штету насталу услед пожара, провалне крађе, нестанка или оштећења робе која је предмет продаје на пијацама.

III ОПРЕМАЊЕ ПИЈАЦА

Члан 11

Пијаца мора испуњавати урбанистичке, грађевинске и санитарно-хигијенске услове прописане законом и подзаконским актима, као и услове прописане овом одлуком.

На свакој пијаци, на видном месту, мора бити истакнут назив пијаце и њено радно време.

Пијачни простор мора бити ограђен, уређен и опремљен прописно изграђеном инфраструктуром.

Пијачни простор мора бити асфалтиран, бетониран или поплочан погодним материјалом који је отпоран на оштећење и подобан за лако чишћење и одржавање.

Пијаца мора имати санитарни чвор за јавну употребу.

За лица која врше промет прехранбених производа (на млечној и месној пијаци) мора постојати посебан санитарни чвор.

За смештај и одлагање прибора за одржавање чистоће на пијацама мора бити обезбеђен посебан простор.

На пијаци мора постојати довољан број посебних просторија са санитарним уређајем, опремом и прибором за несметан рад инспекцијских служби.

Члан 12

Пијачни простор мора бити опремљен потребним бројем и врстом пијачних објеката и опреме, у зависности од намене пијаце.

Пијачни објекти, у смислу ове одлуке, су стални грађевински објекти и привремени објекти (боксови, бокс-магацини, магацини, киосци и други слични објекти).

Пијачна опрема, у смислу ове одлуке, су тезге, витрине, рамови и слично.

Члан 13

Стални грађевински објекат на пијаци гради се на основу грађевинске дозволе или другог акта надлежног управног органа издатог у складу са прописима о изградњи објеката.

Привремене објекте и пијачну опрему из става 2. и 3. члана 12. ове одлуке поставља Управљач на основу Плана постављања пијачних објеката и опреме.

План постављања пијачних објеката и опреме садржи изглед, тип, врсту и распоред пијачних објеката и опреме, а доноси га Надзорни одбор Управљача.

Пијачни објекат и опрема морају бити нумерисани, са видно истакнутом нумерацијом на пијачном објекту или опреми, а у свему према Плану постављања пијачних објеката.

Члан 14

Привремене пијачне објекте и опрему поставља и уклања Управљач.

Изузетно од става 1. овог члана, пијачни објекат може поставити и други власник објекта, односно корисник или закупац пијачног простора, уз претходно закључен уговор о закупу и прибављену писану сагласност Управљача и под условима прописаним овом одлуком.

Комунални инспектор решењем ће наложити лицу које је поставило привремени пијачни објекат или пијачну опрему на простору пијаце без сагласности Управљача и уговора о закупу да привремени пијачни објекат уклони, у поступку прописаном законом који регулише обављање комуналних делатности.

Члан 15

Управљач одређује, у зависности од врсте пијаце, пијачну површину за постављање пијачних објеката, за продају из возила и за паркирање возила.

Управљач је дужан да на пијачном простору одреди продајна места према врсти робе и означити их одговарајућим ознакама.

Продајна места за продају поједине робе морају представљати целину.

Распоредом продајних места и пијачних објеката мора се обезбедити одвојен простор за продају пољопривредно-прехранбених производа и простор за продају непрехрамбених производа и вршење занатских услуга.

Члан 16

Пијачни објекат у којем се врши продаја пољопривредно-прехранбених и других производа мора испуњавати хигијенско-техничке услове прописане за објекат у којем се врши продаја тих производа и мора бити уредан и у исправном стању.

Уколико објекат не испуњава услове из става 1. овог члана Управљач или други власник објекта дужан је да по налогу надлежног органа, комуналног инспектора или комуналног полицајца отклони недостатке, односно изврши поправку објекта.

IV ОДРЖАВАЊЕ ПИЈАЦА

Члан 17

Одржавање пијаца је обављање свих послова којима се обезбеђује несметано обављање промета и вршење услуга у промету робе, а нарочито прање и чишћење пијаце, уклањање снега и леда са пијачних саобраћајница (зимско одржавање), обезбеђење и чување пијаце, наплата накнаде за коришћење објеката, опреме и пијачног простора, одржавање контролне ваге на којој се врши провера масе купљене робе и одржавање објеката комуналне инфраструктуре (јавне чесме, јавног WC-а, пијачних инсталација водовода и канализације, оградe, пијачног платоа и других пијачних објеката).

Управљач је дужан да се стара о редовном одржавању пијаце у стању које одговара њиховој функцији.

Члан 18

Управљач је дужан да на пијацама обезбеди:

1. вагу на којој се врши провера масе купљене робе (контролна вага), да је јасно означити и да омогући лак приступ ваги;
2. да лица која продају робу на пијаци имају својство трговца;
3. услове за присуство и рад надлежних инспекција за све време пијачне трговине;
4. одговарајући број посуда за одлагање комуналног и сувог отпада;
5. јавну чесму (воду за пиће);
6. свакодневно пражњење посуда за комунални отпад;
7. санитарни чвор на пијаци;
8. санитарне уређаје доступне корисницима пијачног простора и грађанима који се снабдевају на пијацама.

Члан 19

Управљач је дужан да:

1. одржава у уредном и исправном стању објекте комуналне инфраструктуре;
2. обезбеди свакодневно по затварању пијаце механичко чишћење пијаце, и најмање једном седмично прање пијаце;
3. обезбеди уклањање снега и леда са пијачних главних саобраћајница (зимско одржавање);
4. изврши распоред и обележавање продајног простора за одређене врсте производа;
5. забрани продају робе на местима која нису одређена за продају те врсте робе и укљони свако лице које врши продају робе на тим местима;
6. редовно одржава у чистом и исправном стању санитарне објекте и уређаје и по завршетку радног времена пијаце обезбеди да се дезинфикују расхладне витрине, санитарни чвор, посуде за смеће и простор за посуде.

V КОРИШЋЕЊЕ ОБЈЕКТА, ОПРЕМЕ И ПРОСТОРА НА ПИЈАЦАМА

Члан 20

Управљач даје у закуп, на дужи временски период (три месеца, шест месеци или годину дана) или дневно, сталне и привремене пијачне објекте, опрему, пијачни простор и пијачну површину, правном или физичком лицу односно предузетнику, у складу са законом и овом одлуком.

Правно или физичко лице или предузетник могу резервисати коришћење пијачне опреме на дужи временски период (три месеца, шест месеци или годину дана) или дневно, у складу са законом или овом одлуком.

Уговарањем резервације опреме корисник стиче право пречег коришћења опреме у односу на све друге кориснике. Уколико корисник резервације не изложи робу на продају до осам часова, Управљач може опрему дати на коришћење за тај дан другом лицу, уз плаћање дневне накнаде.

Члан 21

Стални и привремени пијачни објекти, опрема, пијачни простор и пијачне површине дају се у закуп или резервишу у поступку јавног надметања или прикупљања писаних понуда путем јавног оглашавања, на начин одређен прописима о издавању у закуп непокретности у јавној својини. Почетну висину закупнине или накнаде за резервацију утврђује Надзорни одбор Управљача. Избор најповољнијег понуђача врши се применом критеријума висине понуђене закупнине.

Управљач, на основу одлуке о избору најповољнијег понуђача, закључује уговор о закупу или резервацији пијачног објекта, простора, површине или опреме из става 1. овог члана са закупцем.

Уговор из става 2. овог члана садржи податке о величини, типу и намени пијачног објекта, простора, површине или опреме, накнади, времену коришћења и другим питањима од значаја за коришћење објекта, простора, опреме или пијачне површине.

Уговор се закључује на одређено време, а најдуже до краја пословне године. За једнодневно коришћење пијачног објекта, опреме и простора не закључује се уговор, већ се издаје потврда о плаћеној накнади, односно фискални рачун.

Управљач може, без спровођења поступка јавног надметања, ако је поступак већ спровођен, да са закупцем закључи односно обнови уговор за наредну пословну годину, уколико је измирио све доспеле обавезе или на други начин регулисао дуг са Управљачем, уз услов да је поштовао све друге уговором преузете обавезе.

Члан 22

За закуп објекта, опреме и простора на пијаци купац плаћа закупнину.

За резервацију опреме, лице које резервише опрему плаћа накнаду.

Накнада за дневно коришћење објекта, опреме и простора на пијаци плаћа се унапред, на продајном месту и важи за тај радни дан.

Почетна висина закупнине и накнаде за резервацију опреме одређени су ценовником који доноси Надзорни одбор Управљача, на који сагласност даје Скупштина града Чачка.

У потврду о плаћеној накнади, односно фискални рачун, за дневно коришћење, уносе се назив Управљача са адресом, врста пијаце, број или ознака обележеног места продаје, износ наплаћене накнаде и датум наплате накнаде.

Средства остварена наплатом из става 1, 2 и 3. овог члана су приход Управљача.

Члан 23

Корисник пијачног простора, објекта и опреме - трговац дужан је да:

1. на видном месту истакне фирму под којом послује према свом статусу (правно лице, предузетник или регистровано газдинство), у складу са законом;
2. на свакој роби истакне малопродајну цену на видном месту;
3. пољопривредне и прехранбене производе за продају држи на тезгама, односно продајним столовима и у витринама у одговарајућој амбалажи за ту врсту производа;
4. одређене пољопривредне производе као што су бостан, паприка, купус, кромпир и слично који се не могу држати на тезгама, држи на подметачима издигнутим од пијачног платоа;
5. робу тачно мери, а на захтев купца изврши контролу мерења на контролној ваги на пијаци;
6. редовно плаћа накнаду за коришћење пијачних услуга по ценовнику Управљача;
7. чува производе под хигијенским условима;
8. не излаже робу ван опредељеног и обележеног продајног места;
9. одржава чистоћу закупљеног пијачног објекта, опреме или простора, као и чисти снег у зимским условима;
10. уклони робу и амбалажу са продајног места, тезге, витрине и пијачног простора и напусти пијацу пре истека радног времена пијаце;
11. обезбеди хигијенске услове за продају производа и да их продаје у чистом стању;
12. приликом мерења производа користи жигосани мерни инструмент;
13. усклади своје радно време са прописаним радним временом пијаце.

Уколико корисник пијачног простора односно објекта не поступи, или поступи супротно дужностима утврђеним овим чланом, Управљач може истом ускратити даље коришћење пијачног простора односно објекта.

Члан 24

На пијацама је забрањено да корисник пијачног простора, објекта и опреме - трговац:

- 1) уступи пијачни простор или пијачни објекат, у целини или његов део, другом кориснику без претходно прибављене писане сагласности Управљача;
- 2) мења намену пијачног простора, или пијачног објекта, без писане сагласности Управљача, односно измене уговора.

Члан 25

На пијацама је забрањено:

1. коришћење објеката, опреме или пијачног простора од стране продаваца без закљученог уговора са Управљачем;
2. одлагање отпадака, покварене робе, амбалаже и другог смећа ван посуда постављених за сакупљање смећа;
3. држање робе и амбалаже испред и око продајног места као и на крововима пијачних тезги;
4. излагање хлеба и пецива, мяса и месних прерађевина, заклане прасади, јагњади и живине, јаја, млека и млечних производа на местима која нису одређена за излагање и продају те врсте робе;
5. прање продајног места, опреме, уређаја и посуђа водом која није употребљива за пиће;
6. освежавање пољопривредно-прехрамбених производа водом која није употребљива за пиће;
7. прескакање пијачне ограде или оштећење пијачне ограде;
8. ложење ватре на отвореном пијачном простору;
9. седење, лежање и спавање на пијачним тезгама;
10. увођење паса и других животиња на пијацама које за то нису одређене;
11. неовлашћено постављање, уклањање и померање пијачних објеката, тезги, пултова или носилки;
12. излагање и продаја робе на саобраћајницама и пролазима или на улазима у пијаци;
13. задржавање на пијаци по завршетку радног времена;
14. улажење и паркирање возила после времена опредељеног за снабдевање, осим по посебном писаном одобрењу;
15. задржавање возила на платоима и саобраћајницама пијаце по истовару робе;
16. додиривање намирница које се употребљавају за исхрану у непрерађеном стању;
17. продавање одређене врсте производа ван опредељеног и обележеног места за ту врсту производа;
18. излагање и продаја производа са земље, пода или платоа пијачног простора;
19. паркирање возила на платоима и саобраћајницама пијаца или ван опредељеног места за паркирање;

20. вршење сваке друге радње којом се нарушавају ред и чистоћа на пијаци.

Члан 26

О одржавању реда на пијаци старају се овлашћени радници Управљача.

Овлашћени радник Управљача упозориће корисника пијачних објеката, опреме или пијачног простора, као и грађанина, на обавезу поштовања мера забране прописаних овом одлуком.

Уколико корисник, односно грађанин, ни после упозорења не престане да поступа противно забрани, овлашћени радник је дужан да одмах о томе обавести писмено или телефонским путем надлежну инспекцију, комуналну полицију, или Министарство унутрашњих послова ради предузимања одговарајућих мера, а може и да фотографише и сними простор на коме се врши кршење мера забране и то као доказ достави надлежним органима.

Члан 27

Управљач може ускратити кориснику пијачних услуга пружање тих услуга у случају ако:

- 1) пијачну услугу користи на начин противан важећим прописима;
- 2) неосновано омета друге кориснике услуга;
- 3) не плати пијачну услугу у прописаном року.

VI ФИНАНСИРАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ УПРАВЉАЊА ПИЈАЦАМА

Члан 28

Средства за обављање и развој делатности управљања пијацама обезбеђују се из:

- 1) прихода од продаје комуналних услуга;
- 2) прихода буџета града;
- 3) наменских средстава других нивоа власти;
- 4) других извора у складу са законом.

VII ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 29

Управљач је дужан да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике комуналне услуге о планираним или очекиваним сметњама и прекидима, који ће настати или могу настати у обављању делатности

управљања пијацама, најкасније 24 сата пре очекиваног прекида у обављању делатности.

Члан 30

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у обављању делатности управљања пијацама, Управљач је дужан да одмах о томе обавести Градско веће града Чачка и да истовремено предузме мере за отклањање поремећаја.

Уколико Управљач не предузме мере за отклањање поремећаја у року који одреди Градско веће, Градско веће ће предузети мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена на терет Управљача.

По пријему обавештења о непланираном прекиду обављању делатности управљања пијацама, односно по утврђивању поремећаја или прекида у обављању ове делатности, Градско веће је дужно да предузме следеће мере:

- 1) одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета;
- 2) предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;
- 3) утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учинјену штету.

VIII ИЗЈАШЊАВАЊЕ О КВАЛИТЕТУ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

Члан 31

Управљач је дужан да обезбеди корисницима услуга законом прописане услове који омогућавају брз и ефикасан контакт са Управљачем у вези квалитета и коришћења услуга.

Корисници услуга могу континуирано у току године достављати питања, примедбе и предлоге Управљачу, преко интернет странице Управљача или писменим путем на адресу Управљача.

Управљач је дужан да на достављена питања, примедбе и предлоге одговори у року од осам дана.

Члан 32

Корисници услуга обављања делатности управљања пијацама могу се континуирано у току године изјашњавати о квалитету пружених услуга преко интернет странице града Чачка.

Орган градске управе надлежан за комуналне послове са достављеним изјашњењима поступиће на начин прописан законом којим је регулисано обављање комуналних делатности.

IX НАДЗОР

Члан 33

Инспекцијски надзор над спровођењем одредба ове одлуке врши комунална инспекција.

Комунално-полицијске и друге послове на одржавању комуналног реда уређеног овом одлуком и контролу примене одлуке врши комунална полиција.

X КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се за прекршај јавно предузеће које управља пијацама ако:

1. не одреди продајна места према врсти робе и не означи их одговарајућим ознакама (члан 15. став 2. Одлуке);
2. не обезбеди услове на пијаци прописане чланом 18. Одлуке;
3. не поступи на начин прописан чланом 19. Одлуке;
4. не одговори на достављена питања, примедбе и предлоге у прописаном року (члан 31. став 3. Одлуке);
5. не изврши извршно решење комуналног инспектора донето на основу одредби ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у предузећу новчаном казном у износу од 10.000,00 динара.

За прекршаје из овог члана комунални инспектор, односно комунални полицајац, издаје прекршајни налог у складу са законом.

Члан 35

Новчаном казном у износу од 50.000,00 динара казниће се правно лице ако:

1. поступи супротно члану 23. Одлуке;
2. поступи супротно забрани прописаној чланом 24. Одлуке;
3. поступи супротно забрани прописаној чланом 25. Одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 25.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 5.000,00 динара.

За прекршаје из овог члана комунални инспектор, односно комунални полицајац, издаје прекршајни налог у складу са законом.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи поглавље "VI ПИЈАЦЕ" са члановима 71. до 78. Одлуке о комуналном реду и општем уређењу ("Службени лист општине Чачак" број 12/02 - пречишћен текст, 1/03, 9/04, 11/04, 13/07 и "Службени лист града Чачка" број 9/11 - друга одлука и 20/12).

Члан 37

Одредбе ове одлуке односе се и на коришћење, располагање и уклањање привремених објеката изграђених или постављених на пијаци по раније важећим прописима.

Члан 38

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Чачка".