

ЈКП „Комуналац“ Чачак
32000 Чачак
Ул. Николе Тесле бр. 42

Број: 839/К
Датум: 06.02.2020.

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА - ЛИЧНА ЗАШТИТНА СРЕДСТВА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈНМВ-Д-1.1.1/20

Рок за подношење понуда:
Јавно отварање понуда:

14.02.2020. године до 08.30 часова
14.02.2020. године у 10.00 часова

фебруар 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012; 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 839/1 од 04.02.2020. године, Комисија за јавну набавку, образована Решењем о образовању комисије за јавну набавку број 839/2 од 04.02.2020. године, припремила је:

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку добара
- ЛИЧНА ЗАШТИТНА СРЕДСТВА-
ЈНМВ-Д-1.1.1/20**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III, IV	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара.
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VII	Образац понуде
VIII	Модел уговора
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Прилог П/1

Ова конкурсна документација има укупно 31 страница.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Комуналац“ Чачак
Адреса: Николе Тесле бр. 42, 32000 Чачак
Матични број: 07181655
ПИБ: 101109285
Тел: 032-55-78-202; 032-55-78-203
Интернет страница: www.komunalac.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈНМВ-Д-1.1.1/20 су добра - лична заштитна средства

4. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна

Заинтересовани понуђачи могу извршити увид у конкурсну документацију сваког радног дана у просторијама ЈКП „Комуналац“ Чачак ул. Николе Тесле бр. 42, канцеларија лица за БЗР, од 09 до 14 часова. Такође, конкурсна документација је доступна и може се преузети са Портала јавних набавки и са интернет странице Предузећа www.komunalac.co.rs.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Не спроводи се резервисана јавна набавка

6. Контакт (лице или служба)

Биљана Живковић тел; 032-55-78-202; 032-55-78-203

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ-Д-1.1.1/20 су добра - лична заштитна средства

Ознака из оштег речника набавке: 18100000, 18800000, 18424000

2. Партије

Набавка није обликована по партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

IV МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА

ВРСТЕ МАТЕРИЈАЛА И ДЕЛОВИ ЛИЧНИХ ЗАШТИТНИХ СРЕДСТАВА

1. Радно одело за раднике на изношењу смећа - карактеристике - блуза са рајсфешлусом, на преклоп са нитнама, има крагну, две флуо траке ширине 2,5 cm су нашивене на леђима у размаку од 3 cm, боја одела је зелена са црном комбинацијом и непромочивим материјалом црне боје до колена и на рукавима до лактова. Рукав се завршава са ластексом, који постоји и на доњем делу блузе - на боковима. На горњем предњем делу блузе нашивена су 2 цепа са преклопом - црним на нитну и уметнутим делом са бочне стране црне боје. На доњем делу блузе су два унутрашња цепа. Панталоне су са трегерима на ластекс, на предњем горњем делу је нашивени џеп са рајсфешлусом, у струку са задње стране је ластекс. На куку са леве стране је отвор на закопчавање са дугмићима. Испод струка су два нашивена цепа са црним паспулом, између је шлиц са преклопом на рајсфеслус. Испод ова 2 цепа су још 2 нашивена цепа са бочне стране на преклоп са нитном и уметнутим са бочне стране црним материјалом. Лого фирме „Комуналац”, - димензије - дужина 14 cm и висина 8,5 cm на горњем десном делу блузе. Материјал 65% полиестер и 35% памук, дозвољено одступање плус, минус 5%, прање на 60 °C. Тежина материјала 240 гр/m², дозвољено одступање плус, минус 3%. Материјал дорађен на водоодбојност и доказ да се производ не скупља (до - 2,0%).

Доставити:

- узорак материјала
- извештај о испитивању материјала од акредитоване лабораторије
- **Количина - 60 пари**

2. Радно одело за пераче улица – карактеристике - блуза са рајсфешлусом, има крагну, две флуо траке ширине 2,5 cm су нашивене на леђима у размаку од 3 cm, боја одела је у тегет плавој боји и непромочивим материјалом тегет боје до лактова. Рукав се завршава са ластексом, који постоји и на доњем делу блузе –на боковима. На горњем предњем делу блузе нашивена су 2 цепа са рајсфешлусом. На доњем делу блузе су два унутрашња цепа. Панталоне су са трегерима на ластекс, на предњем горњем делу је нашивени џеп са рајсфешлусом, у струку са задње стране је ластекс. На куку са леве стране је отвор на закопчавање са дугмићима. Испод струка су два нашивена цепа, између је шлиц са преклопом на рајсфеслусом. Ногавице су од непромочивог тегет материјала са 2 флуо траке - испод колена, 2,5 cm - размак између је 3 cm, који се налази до висине горњег цепа на панталонама. Материјал 65% полиестер и 35% памук, дозвољено одступање плус, минус 5%, прање на 60 °C.

Тежина материјала је 240гр/m², дозвољено одступање плус, минус 3%. Материјал дорађен на водоодбојност и доказ да се производ не скупља (до -2,0%)

Лого фирме „Комуналац” - димензије - дужина 14cm и висина 8,5cm, на горњем десном делу блузе.

Доставити:

- узорак материјала
- извештај о испитивању материјала од акредитоване лабораторије
- **Количина - 15 пари**

3. Радно одело за чистаче улица и зоохигијену - карактеристике - блуза са рајсфешлусом, има крагну, две флуо траке ширине 2,5 cm су нашивене на леђима у размаку од 3 cm, боја одела је зелена са наранџастом комбинацијом. Рукав се завршава са ластексом, који постоји и на доњем делу блузе – на боковима. На горњем предњем делу блузе нашивена су 2 џепа са рајсфешлусом. На доњем делу блузе су два унутрашња џепа. Панталоне су са трегерима на ластекс, на предњем горњем делу је нашивени џеп са рајсфешлусом, у струку са задње стране је ластекс. На куку са леве стране је отвор на закопчавање са дугмићима. Испод струка су два нашивена џепа са паспулом наранџасте боје, између је шлиц са рајсфешлусом на преклоп. Испод горњих џепова су 2 џепа са бочне стране на преклоп на чичак, преклоп је наранџасте боје, као и уметнути делови са бочних страна. Ојачање је на коленима од истог материјала. Одмах испод ојачања су 2 флуо траке од 2,5cm размак 3cm. Лого фирме „Комуналац”- димензије - дужина 14cm и висина 8,5cm, на горњем десном делу блузе. Материјал је полиестер 65% и памук 35%, дозвољено одступање плус, минус 5%. Тежина материјала је 240гр/м², дозвољено одступање плус, минус 3%. Прање 60 °С. Материјал дорађен на водоодбојност и доказ да се производ не скупља (до-2,0%) .

Доставити:

- узорак материјала
- извештај о испитивању материјала од акредитоване лабораторије
- **Количина - 55 пари**

4. Радно одело за раднике одржавања - карактеристике - блуза са рајсфешлусом, руска крагна са рајсфешлусом, на горњем делу блузе 2 нашивена дупла џепа са преклопом на чичак - горњи, доњи џеп само на преклоп. Испод њих су 2 унутрашња џепа са рајсфешлусом. На доњем делу блузе на боковима је ластекс као и на крају рукава. Са горње бочне стране рукава је нашивен дупли џеп за оловке. Панталоне су са трегерима на ластекс, на предњем горњем делу је нашивени џеп са рајсфешлусом, у струку је ластекс. На куку са десне стране је отвор на закопчавање са 3 дугмића. Испод струка су два унутрашња џепа, између је шлиц са рајсфешлусом на преклоп. Испод горњих џепова су 2 џепа са бочне стране на преклоп на чичак, као и уметнути део са стране исте боје, имају ојачање на коленима од истог материјала. Боја одела је тегет плаво. Лого фирме „Комуналац” - димензије - дужина 14cm и висина 8,5cm, на горњем десном делу блузе. Материјал је полиестер 65% и 35% памук, дозвољено одступање плус, минус 5%. Прање 60 °С. Тежина материјала 240 г/м², дозвољено одступање плус, минус 3%. Материјал дорађен на водоодбојност и доказ да се производ не скупља (до-2,0%).

Доставити:

- узорак материјала,
- извештај о испитивању материјала од акредитоване лабораторије.
- **Количина - 10 пари**

5. Радно одело за браваре - вариоце - карактеристике - блуза са рајсфешлусом, руска крагна са рајсфешлусом, на горњем делу блузе 2 нашивена дупла џепа са преклопом на чичак - горњи, доњи џеп само на преклоп. Испод њих су 2 унутрашња џепа са рајсфешлусом. На доњем делу блузе на боковима је ластекс као и на крају рукава. Са горње бочне стране рукава је нашивен дупли џеп за оловке. Панталоне су са трегерима на ластекс, на предњем горњем делу је нашивени џеп са рајсфешлусом, у струку је ластекс. На куку са десне стране је отвор на закопчавање са 3 дугмића. Испод струка су два унутрашња џепа, између је шлиц са рајсфешлусом на преклоп. Испод горњих

цепова су 2 цепа са бочне стране на преклоп на чичак, као и уметнути део са стране исте боје, имају ојачање на коленима од истог материјала. Боја одела је тегет плаво. Лого фирме „Комуналац” - димензије - дужина 14cm и висина 8,5cm, на горњем десном делу блузе. Материјал је кепер - 100% памук, ватроотпорни и антистатик. Тежина материјала 330гр/м², дозвољено одступање плус, минус 5%.

Доставити:

- узорак материјала,
- извештај о испитивању материјала од акредитоване лабораторије.
- **Количина - 6 пари**

6. Мајица радна - карактеристике - кратак рукав - материјал - 100% памук, тежина 150-160g/м².

- боја - наранџаста
- око врата округло изрез
- лого фирме „Комуналац” - димензије - дужина 14cm и висина 8,5cm, на горњем десном делу мајице.

Доставити:

- узорак маркера и извештај о испитивању материјала од акредитоване лабораторије.
- **Количина - 240 комада**

7. Прслуци - маркери

- боја - наранџаста - дречава, да буде лаган, са рефлексивним тракама - напред и позади, ширина 5cm, размак је од 8-10cm.
- да се закопчавање регулише напред - на „чичак“
- материјал 100% полиестер, тежина материјала 120г/м², дозвољено одступање плус, минус 5%
- лого фирме „Комуналац” - димензије - дужина 14cm и висина 8,5cm, на горњем десном делу маркера.

Доставити:

- узорак маркера и извештај о испитивању материјала од акредитоване лабораторије.
- **Количина - 70 комада**

8. Кишне кабанице - израђена од инпрегниране тканине водоодбојне према ИСО 4920:2012, “или одговарајуће” и водонепропустљива под притиском ИСО811:1981, “или одговарајуће”. На леђима и грудима испод преклопне лајсне налазе се отвори за вентилацију. Кабаница је ради удобнијег осећаја и спречавања знојења запосленог постављена у делу груди, леђа и рукава суспензор мрежицом. Закопчава се рајсфершлусом преко којег иде преклопна лајсна која се закопчава дрихерима. На боковима са леве и десне стране налази се по један цеп са патном. Боја кабанице је тегет. Кабаница на себи има капуљачу која се може паковати у крагну. На растојању од 5cm од вентилационог отвора према доле, уграђена је на грудима и леђима флуо трака ширине 25mm. Шавови су варени. Тежина материјала - 180g/м², дозвољено одступање плус, минус 5%. Дужина кабанице треба да прелази преко колена запосленог 10cm, сразмерно величини кабанице.

Доставити:

- узорак кишне кабанице и извештај о испитивању материјала од акредитоване лабораторије.
- **Количина - 60 комада**

9. Зимски прслук заштитни - термо прслук од водоодбојног материјала, повишена крагна, копчање на рајсфешлус до врха крагне са преклопном лајсном на дрикере. Два горња цепа на грудима и два коса ушивена цепа на боковима прслука. Боја прслука тегет, пуњен кофлином. Унутрашњост прслука постављена поларом у боји прслука. Лого фирме „Комуналац” - димензије - дужина 14cm и висина 8,5cm на леђима прслука. Материјал 65% полиестер и 35% памук, дозвољено одступање плус, минус 5%, прање 60 степени. Материјал дорађен на водоодбојност и доказ да се производ не скупља (до - 2%). Тежина материјала 240 гр/м², дозвољено одступање плус, минус 3%, тежина полара 280 гр/м², дозвољено одступање плус, минус 3%.

Доставити:

- узорак материјала, извештај о испитивању материјала од акредитоване лабораторије.

- Количина – 140 комада

10. Ципеле плитке - чистачи и зоохигијена

- материјал - природна говеђа кожа - дебљина коже **1.8mm - 2mm**, наизменично превијање изнад 50000 циклуса, да је отпорност целе обуће према води мин. 60 минута, њон 100% полиуретан, двослојни са крампонима, да се не клиза, отпорна на уље и нафту, без композитне капе, СРПС ЕН ИСО 20347, ниво заштите 01ФО СРЦ.

Доставити:

- узорак ципеле, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије и декларацију о усаглашености.

- Количина - 60 пари

11. Ципеле дубоке са композитном капом - радионица

- материјал - природна говеђа кожа - дебљина коже мин. **1.8mm-2mm**, наизменично превијање изнад 50000 циклуса, да је отпорност целе обуће према води мин. 60 минута, њон двокомпонентни, од 100% полиуретана са ребрастом шаром, уљноотпорне, ојачане напред на врху, антистатик ципела, са композитном капом, СРПС ЕН ИСО 20345-ниво заштите С3 СРЦ, отпорност према удару- 200J.

Доставити:

- узорак ципеле, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије и декларацију о усаглашености, извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије.

- Количина - 15 пари.

12.Ципеле дубоке - перачи, материјал - природна говеђа кожа - дебљина коже мин. **1.8mm - 2mm**, да је отпорност целе обуће према води мин. 60 минута, њон 100% полиуретан двослојни са крампонима, бризгани од полиуретана са ребрастом шаром, уљноотпорне, без ојачања напред, антистатик ципела, СРПС ЕН ИСО 20347, ниво заштите 01ФО СРЦ, наизменично превијање изнад 50000 циклуса.

Доставити:

- узорак ципеле, извештај о прегледу типа издат од установе са територије Србије, декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа.

- Количина – 15 пари.

13. Ципеле плитке са композитном капом - износачи смећа

- материјал - природна говеђа кожа - дебљина коже мин. **1.8mm - 2mm**, отпорност према удару 200J, да је отпорност целе обуће према води мин.60 минута, њон 100% полиуретан, двослојни са крампонима повишен у предњем делу, са композитном капом,

да се не клиза, отпорна на уље и нафту, отпорност према пробијању изнад 1100, отпорност према сабијању 15Кн, антистатик, СРПС ЕН ИСО 20345, ниво заштите С3 СРЦ.

Доставити:

- узорак ципеле, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености, извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије.

- **Количина - 60 пари.**

14. Чизме - гумене

- материјал – целогумена обућа, ручно машинске израде(није бризгана), израђена по СРПС ЕН ИСО 20347 ниво заштите ОБ Е СРА, црне боје. Поседује високу мекану флексибилну сару до испод колена, висине горњег дела мин. 340мм. Дебљина гуме минимално 2,5мм. Чизма мора бити удобна за ношење и водонепропустива. Унутрашњост чизме је постављена текстилном тканином. Чизма треба да има профилисани пресовани ребрасти ђон отпоран на хабање и клизање-противклизни ђон, са дебљом шаром ђона-кранпоном. Чизма мора да задовољава најмање 125000 циклуса савијања, по стандарду ЕН ИСО 20344,,или одговарајуће,, и да има испитану прекидну силу горњишта, тако да издржава минималну прекидну силу од 240 Н, по стандарду ЕН ИСО 20344,,или одговарајуће,,.

Доставити:

- узорак чизме, сертификат о прегледу типа, извештај о испитивању од акредитоване лабораторије,

- **Количина - 60 пари**

15. Кломпе -

- са ђоном без крампа од 100% полиуретана, лепљена или хефтана обућа,
- израђене од говеђе коже, дебљина коже је 2мм
- боја - 1 пар беле боје, 4 пара црне боје
- стандард- EN ISO 20347,,или одговарајуће,,

Доставити:

- узорак кломпе, извештај о испитивању издат од акредитоване лабораторије са територије Србије и декларацију о усаглашености.

- **Количина - 5 пари**

16. **Рукавице са дебљим слојем латекса** - радници (износачи,чистачи), израђене по стандарду СРПС ЕН 388, ниво заштите мин. 3121. Памучне рукавице са дебљим слојем латекса, са храпавом противклизном површином на длану и прстима и еластичном манжетном.

Доставити:

- узорак рукавице , сертификат о прегледу типа издат од именованог тела установе са територије Србије и декларацију о усаглашености.

- **Количина - 1400 пари.**

17. **Рукавице са слојем полиуретана, црне боје** - израђене по стандарду СРПС ЕН 388 ниво заштите мин.4131. Плетене, бешавне од полиестера са слојем полиуретана на длану и прстима са еластичном манжетном.

Доставити:

- узорак рукавице, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела установе са територије Србије и декларацију о усаглашености.
- **Количина-330 пари.**

18. Заштитне рукавице од коже, варилачке –

Рукавице за вариоце, урађене од лица говеђе коже са улошком од материјала сировинског састава 100% памук, прошивене негоривим кевлар концем. Дужина рукавице је 350 мм. Потребно је да рукавице одговарају захтевима стандарда: СРПС ЕН 388,мин оцене 4244; СРПС ЕН 12477 тип А; СРПС ЕН 407.

Доставити:

- узорак рукавице, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела установе са територије Србије и декларацију о усаглашености.
- **Количина 5 пари.**

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ст.1. тач. 1) до 4) Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Средство обезбеђења

„Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора, на име средстава финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла као и картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагањем средствима на рачуну код банке, наведене у меничном овлашћењу“.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) .

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Заокружити који је правни статус понуђача: а) микро б) мало в) средње г) велико

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке добара ЈНМВ-Д-1.1.1/20 лична заштитна средства, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара, ЈНМВ-Д-1.1.1/20 - лична заштитна средства, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача или овлашћеног преводиоца. Део понуде који се тиче техничких спецификација (уколико су техничком спецификацијом захтевани документи којима се доказује усаглашеност понуђених добара са захтевима из техничких спецификација) може бити достављен на енглеском језику. Уколико се приликом стручне оцене понуда утврди да је документа на енглеском језику потребно превести на српски језик, наручилац ће позвати понуђача да у одређеном року изврши превод тог дела понуде.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији налепити попуњен и оверен печатом понуђача Образац (прилог П/1). У случају да понуду подноси група понуђача, на Обрасцу (прилог П/1) је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду за партију/је доставити поштом на адресу: **ЈКП „Комуналац“ Чачак, Николе Тесле бр. 42, 32000 Чачак** или лично административном секретару на наведеној адреси, у радне дане од 07.00 – 15.00 часова. Узорци се достављају уз понуду, у затвореном пакету са назнаком „УЗОРЦИ УЗ ПОНУДУ ЗА ПОСТУПАК ЈНМВ-Д-1.1.1/20 - ЛИЧНА ЗАШТИТНА СРЕДСТВА – НЕ ОТВАРАТИ“. Сваки узорак мора бити недвосмислено обележен налепницом, оверен печатом понуђача и редним бројем позиције из техничке спецификације.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.02.2020. године до 08:30 часова**. Отварање понуда обавиће се истог дана **14.02.2020. године у 10:00 часова** у просторијама Наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

<i>Назив поглавља</i>
Образац понуде
Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона о јавним набавкама (у случају наступања са подизвођачем)
Модел уговора
Образац изјаве о независној понуди

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара лична заштитна средства ЈНМВ-Д-1.1.1/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара лична заштитна средства ЈНМВ-Д-1.1.1/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара лична заштитна средства ЈНМВ-Д-1.1.1/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара лична заштитна средства ЈНМВ-Д-1.1.1/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је: без аванса, валута не краће од 45 дана од дана испостављања рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтев у погледу рока испоруке

- не дуже од 30 календарских дана од дана потписивања уговора

Место испоруке: ЈКП „Комуналац“ Чачак, ул. Николе Тесле бр. 42, 32000 Чачак.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Гарантни рок у складу са Законом о заштити потрошача.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, људски рад, трошкови материјала и сл.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (*путем поште на адресу наручиоца*), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ-Д-1.1.1/20 Лична заштитна средства**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво писаним путем.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, избор ће се извршити жребом.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образак изјаве из поглавља V одељак 3.).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља **непосредно**, или **препорученом пошљицом са повратницом**. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. закона. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу 60.000 динара. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права из Републике Србије и из иностранства се налази на интернет страници Републичке комисије за заштиту права понуђача: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republickeadministrativne-takse.html>).

Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
 - да буде издата од стране банке и да садржи печат банке,

- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
 - износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши, – број рачуна: 840-30678845-06, – шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос),
 - позив на број: број или ознака предметне јавне набавке,
 - сврха: такса ЗЗП; назив Наручиоца; број или ознака предметне јавне набавке, – корисник: буџет Републике Србије,
 - назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе,
 - потпис овлашћеног лица банке.
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе.
 3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);
 4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор одмах по протеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара **ЈНМВ-Д-1.1.1/20 лична заштитна средства**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - набавка добара - лична заштитна средства и структура цене

Рб	Опис	јм	кол.	јед. цена без ПДВ-а	УКУПНО без ПДВ-а
1.	Радно одело за раднике на изношењу смећа	пар	60		
2.	Радно одело за пераче улица	пар	15		
3.	Радно одело за чистаче улица и зоохигијену	пар	55		
4.	Радно одело за раднике одржавања	пар	10		
5.	Радно одело за браваре - вариоце	пар	6		
6.	Мајица радна	ком	240		
7.	Прслуци - маркери	ком	70		
8.	Кишне кабанице	ком	60		
9.	Зимски прслук заштитини	ком	140		
10.	Ципеле плитке - чистачи и зоохигијена	пар	60		
11.	Ципеле дубоке са композитном капом - радионица	пар	15		
12.	Ципеле дубоке - перачи	пар	15		
13.	Ципеле плитке са композитном капом - износачи смећа	пар	60		
14.	Чизме - гумене	пар	60		
15.	Кломпе	пар	5		
16.	Рукавице са дебљим слојем латекса	пар	1400		
17.	Рукавице са слојем полиуретана, црне боје	пар	330		
18.	Заштитне рукавице од коже, варилачке	пар	5		
	УКУПНА цена за све ставке				

Рок и начин плаћања (не краће од 45 дана)	_____ дана од испостављања фактуре.
Рок важења понуде (не краће од 30 дана)	_____ дана
Рок испоруке (не дужи од 30 календарских дана од дана потписивања уговора)	_____ календарских дана
Место и начин испоруке	франко Чачак – на адреси у ул. Николе Тесле бр. 42

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР
О НАБАВЦИ ДОБАРА -
Лична заштитна средства

Закључен између:

1. **ЈКП „Комуналац“ Чачак**, 32000 Чачак, улица Николе Тесле бр. 42, матични број 07181655, ПИБ 101109285, број рачуна: 155-187-31, кога заступа директор **др Петар Домановић**, (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____ улица _____ ПИБ _____, матични број _____, број рачуна: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Понуђач),

Основ уговора:

Јавна набавка бр. ЈНМВ-Д-1.1.1/20

Број и датум одлуке о додели уговора: _____.

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ године.

Уговорне стране констатују да је спроведен поступак јавне набавке добара мале вредности број **ЈНМВ-Д-1.1.1/20**. На предлог Комисије надлежни орган Наручиоца донео је Одлуку о додели уговора.

Предмет уговора:

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара мале вредности – лична заштитна средства, у свему према понуди Понуђача број _____ од _____ године, и техничкој спецификацији из конкурсне документације. Саставни део уговора је понуда испоручиоца добара, са количинама, јединичним ценама и укупном вредношћу.

Цена:

Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог уговора је _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност.

Укупна вредност добара може бити и нижа у зависности од потреба наручиоца.

Коначна вредност добара утврдиће се на основу стварно набављених количина обрачунатих са јединичним ценама из понуде. Наручилац задржава право измена у погледу датих количина.

Средства обезбеђења

Члан 3.

Као инструмент обезбеђења овог Уговора, Понуђач је дужан доставити регистровану бланко соло меницу са овлашћењем у висини од 10% од укупне вредности закљученог уговора, за добро извршење посла. Меницу је дужан доставити приликом потписивања Уговора.

Предајом менице из става 1. овог члана, Понуђач се обавезује да наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Понуђача. Уколико Понуђач у једној испоруци не испоштује рок или квалитет добара, Наручилац стиче право на једностран безусловни раскид Уговора.

Рок испоруке и пријем добара:

Члан 4.

Добра из члана 1. овог уговора Понуђач ће испоручити у року од _____ календарских дана од дана закључења уговора.

Доставу добара Понуђач ће извршити франко Чачак на адреси у ул. Николе Тесле бр. 42.

Пријем, квалитет и контролу добара извршиће овлашћено лице именовано од стране директора.

Члан 5.

Уколико Понуђач не испоручи добро у уговореном року, из разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење Уговора, Понуђач ће морати да плати Купцу и уговорну казну.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана после истека уговореног рока испоруке и износи 0,2% од уговорене вредности за сваки дан кашњења. Укупна вредност уговорне казне не може прећи 10% вредности уговора.

Плаћање:

Члан 6.

Наручилац ће испоручена добра платити у року од 45 дана по испостављању фактуре Понуђача.

Остале одредбе:

Члан 7.

Добра из члана 1. овог уговора морају да одговарају стандардима за ову врсту добара и опису из спецификације добара, а гарантни рок је у складу са Законом о заштити потрошача.

Члан 8.

У случају кашњења са испоруком добара или отклањања неправилности, Наручилац може извршити набавку исте количине добара код другог добављача, и захтевати од Понуђача накнаду штете у висини разлике у цени добара од уговорене до висине плаћене другом добављачу.

Члан 9.

Наручилац задржава право једностраног раскида уговора уколико Понуђач не изврши испоруку добара у року одређеном у члану 4. овог уговора или ако добра не задовољавају по квалитету, захтеву и оцени Наручиоца.

Завршне одредбе

Члан 10.

Наручилац може након закључења овог Уговора, без поновног спровођења поступка јавне набавке, повећати количину набавке уговорених добара, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Члан 12.

У случају спора који проистекне из пословне сарадње, а који не буде могао да се реши споразумно, уговорне стране прихватају надлежност суда у Чачку.

Члан 13.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

за Понуђача
ДИРЕКТОР

за Наручиоца
ДИРЕКТОР
др Петар Домановић
.....

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара **ЈНМВ-Д-1.1.1/20 лична заштитна средства**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ПРИЛОГ П/1
ПОШИЉАЛАЦ :**

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

ЈКП „Комуналац“ Чачак

**ул. Николе Тесле бр.42
32000 Чачак**

**(или лично административном секретару (канцеларија бр. 4) на наведеној адреси,
у радне дане од 07.00 – 15.00 часова)**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
лична заштитна средства**

ЈНМВ-Д-1.1.1/20

**ПОНУДА-
НЕ ОТВАРАТИ**